

صدور کارت دانشجویی کامپیوتری

1. تهیه لیست اسامی دانشجویان و ارسال آن به حراست دانشگاه جهت صدور کارت
2. اعلام به دانشکده جهت مراجعه دانشجو به منظور تهیه عکس
3. صدور کارت توسط حراست ، ارسال به دانشکده مربوطه

* - جهت صدور کارت دانشجویی المثنی ارائه گواهی اشتغال به تحصیل از دانشکده و تکمیل فرم مربوط پس از واريز وجه تعیین شده ضروری است